邵阳学院教室借用申请表（学生用表）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人（或申请组织） |  | | 申请时间 |  | |
| 学生所在系(班级) |  | | 联系电话 |  | |
| 承办单位负责人 |  | | 联系电话 |  | |
| 活动内容 |  | | | | |
| 活动形式 |  | | | | |
| 场地要求 |  | | | | |
| 使用日期及时间 |  | | | | |
| 参加人范围 |  | | | | |
| 预计参加人数 |  | 是否对参加人收费 | | |  |
| 是否使用多媒体 |  | 是否有外单位赞助或外单位宣传广告 | | |  |
| 其他说明 |  | | | | |
| 承办单位负责人  审批意见 |  | | | | |
| 校团委（学工处）  审核意见 |  | | | | |
| 校宣传部  审核意见 |  | | | | |
| 教务处  审批意见 |  | | | | |